



movity Srl - Start Up Innovativa - Società Benefit

Sede legale: Via Bearzi 6 - 33097 Spilimbergo (PN)

**Codice Fiscale / Partita IVA / Iscrizione Registro Imprese di Pordenone-Udine:
01986120937**

Numero REA: PN - 377626

Capitale sociale deliberato: € 20.000,00 - versato: € 5.000,00

CODICE ETICO

rev01 - 20260615

1. Vision, Mission e Finalità di Beneficio Comune

movity Srl opera come Società Benefit, integrando nel proprio oggetto sociale l'obiettivo di generare un impatto positivo sull'ambiente e sulla società, in piena conformità alla Legge 208/2015 e ai principi internazionali di responsabilità d'impresa. Questa qualifica non rappresenta un mero attributo formale, bensì il cuore della strategia e dell'identità aziendale, che orienta ogni decisione operativa, ogni scelta di investimento e ogni relazione con i portatori d'interesse.

La missione centrale di movity Srl è la promozione di un'innovazione tecnologica radicalmente sostenibile. In coerenza con tale missione, la strategia aziendale impone l'utilizzo esclusivo di energia derivante da fonti 100% rinnovabili per ogni attività di ricerca, sviluppo e operatività, senza eccezioni. Questo impegno non è soggetto a deroghe temporanee o motivate da ragioni economiche di breve periodo: rappresenta un vincolo identitario e strategico irrinunciabile.

La Società si impegna concretamente a:

- monitorare e misurare con regolarità il proprio impatto ambientale e sociale, attraverso indicatori verificabili e metodologie riconosciute;
- migliorare continuamente le proprie performance ESG (Environmental, Social, Governance), definendo obiettivi di miglioramento misurabili su base annua;
- promuovere modelli di sviluppo sostenibile non soltanto all'interno dell'organizzazione, ma anche nella filiera e nei rapporti con terzi, richiedendo ai partner il rispetto di standard ambientali e sociali coerenti con la propria missione;
- operare in piena coerenza con i principi di responsabilità sociale, innovazione etica e tutela delle risorse naturali, facendo dell'impatto positivo sulla collettività un criterio guida nelle scelte strategiche e operative.

2. Definizioni e Ambito di Applicazione

Il presente Codice Etico è il documento ufficiale che sancisce i diritti, i doveri, le responsabilità e gli standard di condotta di movity Srl nello svolgimento delle sue attività e nei confronti di tutti i portatori d'interesse. L'adesione al presente Codice costituisce condizione essenziale per l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto con movity Srl.

Ai fini del presente documento si adottano le seguenti definizioni:

· **Codice Etico:** il presente documento ufficiale che sancisce i diritti, i doveri, le responsabilità e gli standard di condotta di movity Srl nello svolgimento delle sue attività e nei confronti di tutti i portatori d'interesse.

· **Destinatari:** i soggetti a cui è rivolto e si applica il Codice Etico. Nello specifico, si considerano soggetti destinatari i soci, tutti i dipendenti di movity Srl (soggetti apicali e soggetti sottoposti), il Consiglio di Amministrazione, il Revisore, i collaboratori interni ed esterni alla Società (tra cui, a mero titolo esemplificativo, consulenti, intermediari, fornitori) e qualunque soggetto terzo coinvolto in rapporti contrattuali, anche occasionali o soltanto temporanei, che agiscono, operano e collaborano a qualunque titolo con movity Srl.

· **Soci:** le persone fisiche o giuridiche che detengono quote del capitale sociale di movity Srl.

· **Consiglio di Amministrazione (CdA):** l'organo collegiale a cui è affidata la gestione, la rappresentanza e la direzione strategica di movity Srl.

· **Responsabili:** le figure che ricoprono ruoli di direzione, coordinamento o controllo all'interno dell'organizzazione.

· **Dipendenti:** le persone fisiche, incluso l'attuale socio lavoratore, legate a movity Srl da un rapporto di lavoro subordinato, compresi i lavoratori che verranno assunti in futuro.

· **Collaboratori:** le aziende in appalto, i fornitori, i consulenti, i liberi professionisti e i partner di rete che operano, collaborano o agiscono per conto di movity Srl, anche in modo temporaneo o occasionale.

· **Organismo di Vigilanza (OdV):** l'organo dell'ente preposto a vigilare sul funzionamento, l'osservanza e l'aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001. Ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 231/2001, nelle imprese di piccole dimensioni le funzioni dell'OdV sono svolte direttamente dall'organo dirigente. Pertanto, il Consiglio di Amministrazione di movity Srl svolge in via diretta le funzioni di Organismo di Vigilanza, ferma restando la facoltà di delegare in tutto o in parte tali funzioni a uno o più componenti del CdA ovvero a un consulente esterno designato con apposita delibera.

· **Responsabile dell'Impatto:** la figura, prevista dalla Legge 208/2015 per le Società Benefit, incaricata di vigilare sul perseguimento delle finalità di beneficio comune e sulla redazione della relazione annuale d'impatto. Il Responsabile dell'Impatto è individuato dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera; può coincidere con un consigliere delegato, un componente del CdA, un socio, un dipendente o un

consulente esterno designato.

· **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG/MOG 231):** il modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, volto a prevenire la commissione dei reati presupposto dalla cui realizzazione potrebbe derivare la responsabilità amministrativa dell'ente. Il MOG definisce le procedure, i protocolli e i flussi informativi che tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare, nonché i criteri di identificazione, valutazione e mitigazione dei rischi-reato. Le funzioni di vigilanza sul MOG sono svolte dal Consiglio di Amministrazione, che opera quale Organismo di Vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 231/2001.

3. Riferimenti Normativi

L'operato di movity Srl e di tutti i Destinatari è vincolato al rispetto della legislazione italiana ed europea vigente. I Destinatari sono tenuti a conoscere, rispettare e applicare correttamente le normative applicabili in relazione alle attività concretamente svolte, aggiornandosi tempestivamente in caso di modifiche legislative o regolamentari. Il riferimento normativo minimo comprende, senza pretesa di esaustività:

- **D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.:** disciplina la responsabilità amministrativa degli enti per i reati commessi nel loro interesse o a loro vantaggio da soggetti apicali o sottoposti.
- **D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.:** Testo Unico sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, applicabile a tutte le attività operative.
- **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003:** normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali e trattamento delle informazioni.
- **D.Lgs. n. 24/2023:** attuazione della direttiva UE 2019/1937 in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni (Whistleblowing).
- **Legge 208/2015:** normativa italiana sulle Società Benefit, che definisce le finalità, gli obblighi di rendicontazione e i requisiti per le imprese che perseguono obiettivi di beneficio comune.
- **D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.:** Codice dell'Ambiente, che disciplina le materie ambientali (rifiuti, emissioni, acque, bonifiche, VIA, VAS) e costituisce il quadro normativo di riferimento per l'impegno green di movity Srl.
- **Codice Civile Italiano:** disciplina generale delle obbligazioni, dei contratti, della responsabilità civile e delle strutture societarie.

4. Principi Etici Fondamentali

I principi etici che seguono costituiscono il fondamento dell'intera attività di movity Srl e devono orientare ogni comportamento, decisione e interazione di tutti i Destinatari, indipendentemente dal contesto operativo, dalla funzione ricoperta o dalla natura del rapporto con la Società.

· **Legalità e Trasparenza:** movity Srl agisce nel rispetto assoluto delle leggi, dei regolamenti e delle normative vigenti a livello italiano ed europeo. Ogni operazione, transazione commerciale e attività finanziaria deve essere tracciabile, adeguatamente documentata, legittima e verificabile in qualsiasi momento da parte delle autorità competenti o degli organi interni preposti al controllo. L'azienda condanna fermamente e vieta categoricamente ogni forma di corruzione, frode, riciclaggio di denaro, concussione, conflitto di interessi non dichiarato o qualsiasi altra pratica scorretta o illegale. La trasparenza non è soltanto un obbligo di legge, ma un valore che caratterizza ogni interazione con clienti, partner, istituzioni pubbliche e fornitori.

· **Dignità e Uguaglianza:** movity Srl riconosce e tutela il valore intrinseco di ogni individuo, garantendo pari opportunità a tutti i livelli dell'organizzazione e nelle relazioni esterne. La Società rifiuta categoricamente qualsiasi forma di discriminazione basata su genere, età, etnia, religione, orientamento sessuale, opinioni politiche o condizioni personali. Viene promosso attivamente un ambiente di lavoro inclusivo, fondato sul rispetto reciproco, sulla valorizzazione delle diversità e sulla parità sostanziale di trattamento. Sono condannate e vietate tutte le forme di molestia, abuso psicologico, mobbing e qualsiasi altra condotta lesiva della dignità della persona.

· **Etica e Professionalità:** Tutti i Destinatari sono tenuti a svolgere le proprie mansioni con la massima integrità, lealtà, diligenza e competenza professionale. È obbligatorio prevenire ed evitare qualsiasi situazione di conflitto di interessi, reale o potenziale; ove tali situazioni si verificano, devono essere dichiarate tempestivamente all'organo competente e il soggetto interessato deve astenersi da qualsiasi decisione correlata. L'affidabilità, il mantenimento della riservatezza delle informazioni e la correttezza professionale devono guidare ogni interazione con clienti, partner, Pubblica Amministrazione e fornitori, preservando in ogni circostanza la reputazione e l'integrità della Società.

· **Tutela Ambientale e Impegno Green:** La protezione dell'ecosistema rappresenta il fulcro dell'identità aziendale di movity Srl e non un obiettivo accessorio o facoltativo. La strategia operativa impone l'utilizzo esclusivo di energia derivante da fonti

completamente rinnovabili in ogni ambito delle attività aziendali, senza eccezioni. La Società si impegna attivamente a misurare, monitorare e minimizzare il proprio impatto ambientale, promuovendo un'innovazione tecnologica radicalmente sostenibile. Il rispetto di questi stessi standard ecologici è richiesto all'intera rete di collaboratori esterni, che vengono valutati e selezionati anche in base al proprio impegno concreto verso la sostenibilità ambientale.

· **Responsabilità verso la collettività:** movity Srl opera in modo responsabile nei confronti della comunità in cui è inserita, considerando l'impatto delle proprie attività non soltanto sugli azionisti, ma su tutti i portatori d'interesse, inclusi i lavoratori, i fornitori, i clienti, le comunità locali e l'ambiente. La Società promuove comportamenti etici e responsabili anche lungo tutta la catena di fornitura, contribuendo attivamente a modelli di sviluppo economico sostenibile e inclusivo.

5. Rapporti con la Rete di Partner e Aziende in Appalto

La rete di partner, fornitori e aziende in appalto rappresenta una componente essenziale del modello operativo di movity Srl. Per questa ragione, la gestione di tali rapporti è disciplinata da principi rigorosi che garantiscono coerenza con i valori aziendali, qualità delle prestazioni e pieno rispetto delle normative vigenti.

· **Criteri di Selezione:** La scelta di partner, fornitori e aziende in appalto avviene in modo trasparente, imparziale e documentabile. movity Srl valuta i collaboratori sulla base di parametri oggettivi che comprendono: competenza tecnica e professionale, affidabilità dimostrata, qualità delle prestazioni rese, solidità finanziaria e, in via prioritaria, il totale rispetto delle normative vigenti in materia fiscale, lavorativa, ambientale e di sicurezza. Criteri preferenziali sono attribuiti ai soggetti che dimostrano un impegno concreto e verificabile verso la sostenibilità ambientale e i diritti dei lavoratori.

· **Condivisione dei Valori:** I rapporti di collaborazione con movity Srl si fondano sulla condivisione dei principi contenuti nel presente Codice Etico. Ai partner e agli appaltatori è richiesto di garantire condizioni di lavoro sicure e conformi alla normativa vigente per il proprio personale, di rispettare i diritti umani fondamentali in ogni fase della propria attività e di rifiutare qualsiasi pratica illecita, scorretta o contraria ai principi di correttezza commerciale.

· **Sensibilità e Impegno Ambientale:** movity Srl predilige e ricerca attivamente collaboratori che condividano la propria visione ecosostenibile. Pur mantenendo per le proprie attività operative interne il vincolo assoluto del 100% di energia da

fonti rinnovabili, la Società incoraggia e valuta positivamente i partner esterni che adottano pratiche virtuose finalizzate alla riduzione del loro impatto ambientale, privilegiando nella selezione chi dimostra un impegno concreto, misurabile e progressivo verso la sostenibilità.

· **Autonomia e Responsabilità:** I partner, i fornitori e le aziende in appalto operano in piena autonomia organizzativa e gestionale rispetto a movity Srl. Ciascuno di essi è esclusivamente e integralmente responsabile del proprio operato, del personale impiegato, della gestione delle risorse umane e materiali, nonché del rispetto di tutte le normative applicabili alla propria attività.

· **Obbligo di Conformità Normativa:** I partner e gli appaltatori garantiscono, senza eccezioni, il rispetto di tutte le normative vigenti applicabili alla propria attività, incluse quelle in materia di sicurezza sul lavoro, tutela ambientale, diritto del lavoro, previdenza e fiscalità. Ogni violazione normativa accertata costituisce inadempimento contrattuale grave.

· **Clausola di Manleva:** I partner, i fornitori e le aziende in appalto si impegnano espressamente a manlevare e tenere indenne movity Srl da qualsiasi responsabilità, danno, costo o pretesa avanzata da terzi e derivante da violazioni normative, contrattuali o del presente Codice Etico a loro imputabili, ivi compresi danni d'immagine e sanzioni amministrative.

· **Verifica e Controllo:** movity Srl si riserva il diritto di richiedere ai partner e agli appaltatori la documentazione necessaria a verificare il rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice, nonché di effettuare verifiche e audit periodici o straordinari, anche senza preavviso, laddove sussistano fondati motivi di dubbio.

· **Vincolo Contrattuale:** L'accettazione formale e il rispetto sostanziale dei principi del presente Codice Etico costituiscono condizioni imprescindibili per la stipula e il mantenimento di qualsiasi contratto con movity Srl. Ogni grave violazione accertata costituisce inadempimento contrattuale, conferendo a movity Srl il diritto di risolvere immediatamente l'accordo, fatta salva la richiesta di risarcimento dei danni materiali e d'immagine subiti.

6. Riservatezza, Protezione dei Dati e Sicurezza Informatica

In ragione della natura delle attività svolte da movity Srl, che comprendono la gestione di infrastrutture informatiche, l'elaborazione di dati, lo sviluppo di software

e attività di hosting, la riservatezza delle informazioni e la sicurezza dei sistemi rappresentano un ambito di compliance di importanza critica.

· **Tutela delle Informazioni e Proprietà Intellettuale:** Qualsiasi informazione, dato, codice sorgente, algoritmo, progetto o know-how acquisito o sviluppato nel corso della collaborazione con movity Srl è da considerarsi strettamente riservato e coperto da segreto professionale. Con particolare attenzione alle attività di ricerca, sviluppo sperimentale e programmazione, i Destinatari si impegnano a non divulgare, comunicare, cedere o utilizzare tali informazioni per finalità personali o a beneficio di terzi, né durante né dopo la cessazione del rapporto con la Società. Tutti i diritti di proprietà intellettuale sui risultati delle attività svolte per conto di movity Srl appartengono in via esclusiva alla Società, salvo diverso accordo scritto.

· **Protezione dei Dati Personali (Privacy):** movity Srl tutela i dati personali di collaboratori, partner, dipendenti e clienti in totale conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e alla normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità aziendali per cui sono stati raccolti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Il trattamento è eseguito applicando i massimi standard di sicurezza organizzativa e tecnologica, adeguati al rischio associato alle categorie di dati trattate.

· **Sicurezza dei Sistemi e delle Infrastrutture IT:** I Destinatari sono tenuti a utilizzare gli asset tecnologici di movity Srl nel rigoroso rispetto delle policy di sicurezza informatica adottate dalla Società. È assolutamente vietata qualsiasi azione — volontaria o negligente — che possa compromettere l'integrità, la disponibilità o la confidenzialità dei sistemi informatici di movity Srl e dei soggetti terzi coinvolti nelle attività operative. Rientrano in tale divieto l'accesso non autorizzato a sistemi o dati, l'installazione di software non approvati, la condivisione di credenziali di accesso e qualsiasi altra condotta che violi le policy di sicurezza.

· **Etica nell'Innovazione:** Nello sviluppo o nell'impiego di soluzioni informatiche, piattaforme digitali e algoritmi, movity Srl garantisce che le tecnologie siano progettate, implementate e utilizzate in modo sicuro, trasparente e rispettoso dei diritti fondamentali delle persone. L'innovazione tecnologica deve essere orientata al benessere delle persone e della collettività, evitando qualsiasi utilizzo che possa ledere la privacy, la libertà individuale o altri diritti fondamentali.

7. Salute, Sicurezza e Benessere sul Lavoro

movity Srl considera la tutela dell'integrità fisica e morale delle persone un valore fondamentale e non negoziabile, che precede qualsiasi considerazione di natura

economica o operativa. Questo impegno si estende non soltanto ai propri dipendenti e collaboratori diretti, ma anche ai lavoratori delle aziende partner e appaltatrici che operano nell'ambito delle attività della Società.

· **Prevenzione e Conformità:** Tutte le attività di movity Srl sono svolte nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di prevenzione, igiene e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni. La conformità normativa è considerata un requisito minimo e non il punto di arrivo: la Società si impegna a superare, ove possibile, gli standard minimi di legge per garantire condizioni di lavoro effettivamente sicure e salubri.

· **Cultura della Sicurezza:** movity Srl promuove attivamente una cultura aziendale basata sulla consapevolezza dei rischi, sulla prevenzione e sul miglioramento continuo degli standard di sicurezza per tutti i Destinatari. Tale cultura si traduce in formazione adeguata e aggiornata, condivisione delle informazioni sui rischi, incentivazione della segnalazione proattiva di situazioni pericolose e valorizzazione dei comportamenti virtuosi in materia di sicurezza.

· **Tutela nella Rete di Appalti:** Operando prevalentemente attraverso aziende esterne e partner di rete, movity Srl pone la massima attenzione alla sicurezza nelle fasi di coordinamento e gestione delle interferenze lavorative. Ai fornitori, agli appaltatori e a tutti i collaboratori esterni è richiesto l'assoluto rispetto delle normative di tutela della salute e della sicurezza nei confronti dei propri lavoratori, nonché la totale e tempestiva collaborazione nella gestione di eventuali rischi derivanti dalle interferenze tra le diverse attività operative.

· **Benessere Organizzativo:** La Società promuove il benessere psicofisico di tutte le persone che vi operano, favorendo un corretto bilanciamento tra vita privata e professionale, un clima lavorativo sereno e rispettoso, e condizioni operative che preservino la salute mentale oltre che fisica. Sono assolutamente vietati qualsiasi forma di sfruttamento (inclusi lavoro minorile e lavoro forzato), pressioni eccessive, richieste di prestazioni lavorative in condizioni non sicure o qualsiasi altra condotta che leda il benessere organizzativo delle persone.

8. Sistema Sanzionatorio e Segnalazioni (Whistleblowing)

L'efficacia del presente Codice Etico è garantita da un sistema sanzionatorio proporzionato e da una procedura strutturata di segnalazione delle violazioni, concepita per proteggere chi segnala in buona fede e per assicurare una gestione riservata e imparziale di ogni caso.

· **Obbligo di Conformità:** L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico costituisce parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte da tutti i Destinatari. Il rispetto del Codice non è facoltativo né soggetto a interpretazioni discrezionali: ogni Destinatario è tenuto a conoscerlo integralmente e ad applicarlo nella propria quotidianità lavorativa.

· **Sanzioni per Collaboratori ed Esterni:** Per i partner, i fornitori, i consulenti e le aziende in appalto, ogni violazione dei principi espressi nel presente Codice rappresenta un grave inadempimento contrattuale. In tali casi, movity Srl si riserva il diritto di risolvere immediatamente il contratto in essere, fatta salva la richiesta di risarcimento per eventuali danni d'immagine o materiali subiti dalla Società o da terzi a causa della violazione.

· **Sanzioni per Soci e Dipendenti:** Per il socio lavoratore, i membri del Consiglio di Amministrazione e i dipendenti (presenti e futuri), la violazione del Codice costituisce un illecito disciplinare. Le sanzioni saranno applicate con gradualità e proporzionalità rispetto alla gravità, alla reiterazione e alle circostanze del fatto, potendo arrivare, nei casi di maggiore gravità, al licenziamento per giusta causa o all'esclusione dalla compagine sociale, nel rispetto delle procedure di legge e del contratto collettivo applicabile.

· **Procedura di Segnalazione:** movity Srl promuove attivamente una cultura della trasparenza e dell'integrità. Chiunque — anche soggetti esterni alla Società — venga a conoscenza di comportamenti illeciti, irregolarità gestionali, violazioni del presente Codice o condotte contrarie ai principi etici aziendali, è fortemente incoraggiato a segnalarlo tempestivamente attraverso i canali istituzionali predisposti dalla Società.

· **Canali di Segnalazione:** Le segnalazioni possono essere effettuate attraverso due canali distinti e indipendenti:

· Piattaforma interna dedicata: whistleblowing.movity.it — canale riservato, accessibile a tutti i Destinatari e gestito nel rispetto della riservatezza dall'amministratore della Società;

· Piattaforma esterna: Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) — canale alternativo, accessibile al ricorrere di una delle condizioni tassativamente previste dall'art. 6 del D.Lgs. 24/2023: (a) assenza di canale interno obbligatorio o canale interno non attivo o non conforme; (b) segnalazione interna già effettuata senza seguito; (c) fondato motivo di ritenere che la segnalazione interna non avrebbe efficace seguito o determinerebbe rischio di ritorsione; (d) pericolo imminente o palese per il pubblico interesse.

· **Gestione delle Segnalazioni:** Tutte le segnalazioni ricevute sono gestite con la massima riservatezza, imparzialità e tempestività. Le segnalazioni sono esaminate direttamente dall'amministratore della Società o dal soggetto competente designato, che provvede ad avviare le verifiche del caso, ad adottare le misure correttive necessarie e, ove applicabile, a trasmettere le informazioni alle autorità competenti. In conformità con l'art. 5 del D.Lgs. 24/2023, al segnalante viene inviato avviso di ricevimento entro 7 giorni dalla ricezione della segnalazione e viene fornito un riscontro entro 3 mesi dalla scadenza del termine per l'avviso di ricevimento.

· **Tutela del Segnalante:** In piena conformità alla normativa sul Whistleblowing (D.Lgs. n. 24/2023, in particolare l'art. 12 che sancisce l'obbligo di riservatezza dell'identità del segnalante), movity Srl garantisce la massima riservatezza sull'identità di chi effettua una segnalazione in buona fede, anche nel caso in cui la segnalazione si riveli successivamente infondata. La Società vieta severamente e sanziona qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione, penalizzazione professionale o trattamento sfavorevole nei confronti del segnalante, dei suoi colleghi o di chiunque abbia collaborato alla segnalazione.

· **Garanzie per Segnalazioni che Coinvolgono i Vertici Aziendali:** Qualora una segnalazione riguardi direttamente o indirettamente l'amministratore della Società, al fine di evitare ogni possibile conflitto di interessi, la segnalazione è gestita esclusivamente attraverso il canale esterno istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), accessibile all'indirizzo [anticorruzione.it](https://www.anticorruzione.it), che garantisce la massima indipendenza e imparzialità nella trattazione.

9. Diffusione, Adozione e Aggiornamento

movity Srl adotta ogni misura necessaria affinché il presente Codice Etico sia effettivamente conosciuto, compreso e applicato da tutti i Destinatari, in ogni contesto operativo e in ogni fase del rapporto con la Società.

· **Comunicazione e Diffusione:** movity Srl si impegna a rendere il presente Codice Etico accessibile e conoscibile a tutti i Destinatari attraverso canali multipli e complementari. Il documento è pubblicato e liberamente consultabile sul sito web aziendale. Viene inoltre condiviso o consegnato formalmente a collaboratori, partner, fornitori e aziende in appalto al momento della stipula del contratto, di cui costituisce parte integrante e vincolante a tutti gli effetti.

· **Adozione:** L'accettazione del presente Codice Etico è implicita nell'avvio di qualsiasi forma di collaborazione con movity Srl e non richiede una sottoscrizione separata, salvo diversa indicazione contrattuale. Ogni Destinatario è tenuto a prendere visione del Codice e a rispettarne integralmente i principi sin dall'inizio del

rapporto.

· **Revisione e Aggiornamento:** Il Codice Etico è soggetto a revisione e aggiornamento con cadenza annuale da parte del Consiglio di Amministrazione, in concomitanza con l'approvazione del bilancio di esercizio. Questa procedura garantisce l'allineamento costante del documento alle normative vigenti, all'evoluzione del contesto normativo e regolamentare, e agli obiettivi di beneficio comune della Società. Nel corso dell'esercizio, il Consigliere Delegato — che opera di fatto quale amministratore delegato della Società, curando l'intera documentazione aziendale inclusa quella afferente alle finalità di beneficio comune e all'amministrazione corrente — è autorizzato ad apportare al Codice Etico le modifiche, le integrazioni e gli aggiornamenti che si rendessero necessari o opportuni per esigenze operative, gestionali, di compliance o di adeguamento normativo. Di ogni modifica apportata viene fornita informativa al Consiglio di Amministrazione, anche in forma semplificata o riepilogativa. Tutte le modifiche così adottate sono sottoposte a presa d'atto e ratifica formale del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione annuale del bilancio di esercizio, fatta eccezione per le modifiche che alterino in modo strutturale l'impianto del Codice o incidano sui principi etici fondamentali, le quali richiedono preventiva delibera del Consiglio di Amministrazione.